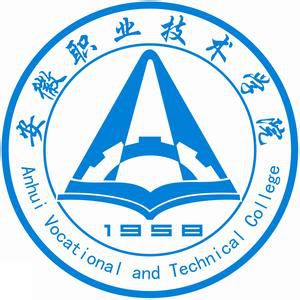
**询 价 文 件**

**（服务类）**



**项目名称：安徽职业技术学院2021级新生报到图像采**

**集、人像比对服务项目**

**项目编号： AZY-2021-015**

**采 购 人：安徽职业技术学院**

**2021 年 8 月**

**第一章 询价公告**

根据学校工作需要，现对“安徽职业技术学院2021级新生报到图像采集、人像比对服务项目”进行询价，欢迎具备条件的国内供应商参加询价。

**一、项目名称及内容**

1.项目编号：AZY-2021-015

2.项目名称：安徽职业技术学院2021级新生报到图像采集、人像比对服务项目

3.项目地点：合肥市新站区文忠路2600号

4.项目单位：安徽职业技术学院

5.项目概况：本项目主要为安徽职业技术学院2021级新生报到图像采集、人像比对服务项目采购，具体详见询价文件

6.资金来源：财政资金

7.项目预算：48000元

8.项目类别：服务

9.标段（包别）划分：本项目不分包

**二、供应商资格**

1.具备独立法人资格，有相关采购项目经营范围；

2.有合法有效的营业执照、税务登记；

3.供应商有专业技术团队。  
**三、报名及响应文件获取方式**

1.报名时间：2021年8月13日至2021年8月20日9时。

2.报名时请提交报名登记表电子版一份，文件请发送至邮箱azyzbb@uta.edu.cn，邮件标题请注明项目及报名单位名称，不提交报名登记表的不得参与询价。（报名登记表格式请参见本公告附件）

3.响应文件获取方式

自询价公告发布之日起从询价公告发布网页自行下载。

**四、询价时间及地点**

1.时间：2021年8月20日上午9:30

2.地点：安徽职业技术学院行政楼1127室

**五、联系方式**

1.采购人

采购人：安徽职业技术学院

地 址：合肥市新站区文忠路2600号

联系人：张老师

电 话：0551-64680165

**六、其他事项说明**

无

**第二章 供应商须知**

**一、供应商须知前附表**

**注：**本表是本项目的具体要求，是对供应商须知的具体补充和修改，如有不一致，以本表为准。

|  |  |
| --- | --- |
| 采购人 | 安徽职业技术学院 |
| 项目名称 | 安徽职业技术学院2021级新生报到图像采集、人像比对服务项目采购 |
| 项目编号 | AZY-2021-015 |
| 项目性质 | 服务类采购 |
| 包划分 | 无 |
| 付款方式 | 验收合格后一次性付款 |
| 报价方式 | 按询价文件要求报价 |
| 服务期限 | 自合同签订之日起至合同截止日止。 |
| 评标定标办法 | 合理低价中标法 |
| 资格审查方式 | 资格现场审核 |
| 投标保证金 | 不收 |
| 履约保证金  缴纳方式 | 不收 |
| 统一勘察现场时间 | 无 |
| 响应文件份数及要求 | 正本1份，副本2份，A4纸**胶装密封提交**。 |
| 评审时间及地点 | 询价时间：2021年8月20日上午9:30  询价地点：安徽职业技术学院行政楼1127室 |
| 注意事项 | 各投标人的报价不得超过本项目预算，否则报价无效。 |

**第三章 采购需求**

**1、采购需求前附表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | 条款名称 | 内容、说明与要求 |
| 1 | 付款方式 | 验收合格后一次性付清合同款 |
| 2 | 服务地点 | 安徽职业技术学院，或采购人指定地点 |
| 3 | 服务完成期限 | 合同签订后，图像采集时间为新生报到当天（分两天报到），人像比对是在图像采集一周内出报告 |

**2、服务需求**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **服务名称** | **服务内容** | **相关要求** |
| 1 | 2021级新生入学电子图像采集 | 根据全国高等学校学生信息咨询与就业指导中心下发的《高等教育学历证书电子注册图像采集规范及信息标准》（教毕指[2017]99号）文件标准(图像规格：640像素（高）×480像素（宽），图片背景为浅蓝色，JPG格式)采集2021级新生电子图像,同时提取2021级新生身份证信息中的照片。 | 1.需配备多套专业设备和多名摄影师，具有完成日采集量4000人次的信息采集能力；  2.需采集后3日内提供准确无误电子图像，7 日内需根据要求提供比对结果，并按 “一生一档”要求提供图像比对报告；  3.图片背景为浅蓝色；图片文件要求为JPG格式，图像规格：640像素（高）×480像素（宽），电子图片以学生姓名、身份证号命名，将电子图像按照指定规格按时提交并能够提供可供洗印的原始电子图片；  4.能提供方便快捷的面向学生的图片校对和下载服务。  5.因图像采集及图像比对过程中涉及学生的重要信息及图像比对结果等相关信息，中标单位需承诺对学生的所有信息做好永久保密工作，并与招标方签订相关保密协议。 |
| 2 | 人像比对服务 | 将高考录取照片、新生入学采集照片和身份证照片进行两两比对，并根据要求提供比对结果,按“一生一档”要求提供比对报告。 |
| 3 | 新生人数 | 约7444人（按实际报到人数计算） |
| 4 | 项目预算 | 预算4.8万元（按实际报到人数计算） |

**注：以上所有表中所列为本项目需求，项目所需器材费、交通费、人工费、各种税费、及完成项目应有的全部费用均由供应商承担。**

**第四章 评审方法和标准**

**一、总则**

本项目将按照询价文件第二章 供应商须知的相关要求及本章的规定评审。

**二、评审方法**

1.评标办法：合理低价法。询价小组根据符合供应商资格要求及采购需求且报价最低的原则确定成交供应商，并将结果通知所有参与询价的未成交的供应商。如果有效最低报价出现两家或两家以上相同者，且均通过询价小组评审，则采取询价小组抽签方式确定成交单位。

2.在询价过程中，出现下列情形之一的，应予重新询价：

1）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

2）供应商的报价均超过最高投标限价，采购人不能支付的；

3）因重大变故，采购任务取消的；

4）其他经询价小组一致认定应予终止情形的。

3.在询价过程中，出现下列情形之一的，供应商的报价文件无效：

1）供应商对同一询价项目递交两份或多份内容不同的报价文件，或对同一询价项目有两个或多个报价；

2）供应商报价超过最高投标限价的。

2.在评标过程中，询价小组认为需要，可要求报价人对其响应文件中的有关问题进行澄清或提供补充说明及有关资料，报价人应做出答复。

3.采购人不对中标和未中标的原因做出任何解释。

4.采购人不承诺将合同授予报价最低的供应商，并不做出任何解释。

5.成交供应商须在成交公示结束之日起十日内与采购人签订合同，否则采购人有权取消其成交资格，并从成交候选单位中另选成交人。

评审表如下：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **评审表** | | | |
| 序号 | 评审指标 | 评审标准 | 格式及材料要求 |
| 1 | 营业执照 | 提供有效的供应商营业执照（或事业单位法人登记证书）和税务登记证的扫描件，应完整的体现出营业执照（或事业单位法人登记证书）和税务登记证的全部内容。已办理“三证合一”登记的，响应文件中提供营业执照（或事业单位法人登记证书）扫描件即可。 | |
| 2 | 税务登记证 |
| 3 | 骨干技术团队 | 提供不少于3份摄影师相关证书或近3年内在安徽省高校做过同等业绩及相关业务，并提供相关证明材料 | |
| 4 | 无重大违法记录声明函、无不良信用记录声明函 | 格式、填写要求符合询价文件规定并加盖供应商公章 | |
| 5 | 供应商资格 | 符合询价公告中供应商的资格要求 | |
| 6 | 报价 | 报价表格式、填写要求符合询价文件规定并加盖供应商公章，报价符合询价文件供应商须知正文第12条要求 | |
| 7 | 响应函 | 格式、填写要求符合询价文件规定并加盖供应商公章 | |
| 8 | 授权书 | 格式、填写要求符合询价文件规定并加盖供应商公章 | |
| 9 | 商务响应情况 | 符合询价文件采购需求中对付款方式、服务期限、服务地点的要求。 | |
| 11 | 响应文件规范性 | 响应文件数量、签署、盖章符合询价文件要求；无严重的编排混乱、内容不全或字迹模糊辨认不清情况。 | |
| 12 | 其他要求 | 符合法律、行政法规规定的其他条件或询价文件列明的其他要求。 | |

**评审指标通过标准：**供应商必须通过评审表中的全部评审指标。

**第五章**  **响应文件格式**

**安徽职业技术学院2021级新生报到图像采集、人像比对**

**服务项目采购**

**响**

**应**

**文**

**件**

**供应商：**

**年 月 日**

**报价文件资料清单**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **资料名称** | **页码范围** |
| 一 | 报价函 |  |
| 二 | 法定代表人授权书 |  |
| 三 | 无重大违法记录声明函、无不良信用记录声明函 |  |
| 四 | 询价文件要求提供的其他资料 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**一、****报价函**

**致：安徽职业技术学院**

根据贵方“**2021级新生报到图像采集、人像比对服务项目采购**”（项目编号：AZY-2021-015）询价公告，正式授权 （姓名）代表 （供应商名称）参加该项目的询价活动。我方已详细审查全部询价文件和有关附件，据此我方郑重声明以下诸点，并对之负相应的法律责任。据此函，我方兹宣布同意如下：

1.按询价文件规定完全履行服务内容，总价为（人民币，大写） 元。如我公司为成交人，我公司承诺愿意按询价通知书规定缴纳履约保证金（如有）。

2.我方根据询价文件的规定，严格履行合同的责任和义务,并保证于买方要求的日期内完成各类服务。

3.我方已详细审核全部询价文件，包括询价文件的修改书（如有），参考资料及有关附件，并对各项条款（包括询价时间）、规定及要求均无异议。我方知道必须放弃提出含糊不清或误解的问题的权利。

5.我方同意从报价前须知附表中规定的询价日期起遵循本报价文件，并在询价有效期(60天)之内均具有约束力。

6.如果在询价后规定的有效期内撤回报价，我方愿意赔偿由此给采购人造成的相关一切损失。

7.我方声明报价文件所提供的一切资料均真实无误、及时、有效。企业运营正常（注册登记信息、年报信息可查）。由于我方提供资料不实而造成的责任和后果由我方承担。我方同意按照贵方提出的要求，提供与报价有关的任何证据、数据或资料。

8.我方完全理解贵方不一定接受最低报价的响应。

9.我方同意询价文件规定的付款方式。

与本询价有关的通讯地址：

报价人基本账户开户名： 账号： 开户行：

报价人： （盖章）

日 期：

**1-1 报价表**

**项目名称： 安徽职业技术学院2021级新生报到图像采集、人像比对服务项目采购**

**项目编号： AZY-2021-015**

|  |  |
| --- | --- |
| **供应商名称** |  |
| **询价范围** | 全部 |
| **报价**  **（详见备注说明）** | 人民币大写：  人民币小写： |
| **备注说明** |  |

供应商公章：

日 期：

**注：**

**1.该项目所需器材费、交通费、人工费、各种税费、及完成项目应有的全部费用均由供应商承担；**

**2.特殊事项在备注中注明；**

**3.供应商应根据其响应文件中报价表的内容填写唱标信息，唱标信息不作为评审的依据。唱标信息与报价表不一致的，以报价表为准。**

**1-2 分项报价明细表**

***（仅供参考，供应商可自行制作格式）***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | **服务项目** | **单价（元）** | **数量** | **小计（元）** | **备注** |
| 1 | 2021级新生入学电子图像采集 |  | 7444（按实际报到人数计算） |  |  |
| 2 | 人像比对服务 |  |  |  |
| 合计（元） | |  | | | |

供应商公章：

日 期：

**备注：该项目所需器材费、交通费、人工费、各种税费、及完成项目应有的全部费用均由供应商承担。**

**二、法定代表人授权书**

本授权书声明： （单位名称）的 （法人代表姓名、职务）（身份证号： ）代表本单位授权本单位 （被授权人的姓名、职务）为本单位的合法代理人（身份证号： ），参加

（项目编号： ）询价项目活动，全权代表本公司处理投标过程的一切事宜，包括但不限于：投标、参与开标、谈判、签约等。供应商代表在投标过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，本公司均予以认可并对此承担责任。被授权人无转委托权。特此授权。

本授权书自出具之日起生效。

特此声明。

法定代表人（签字或盖章）：

供应商名称(加盖公章)：

授权委托日期：

### 附：供应商法定代表人、被授权代表人身份证复印件。

**三、无重大违法记录声明函、无不良信用记录声明函**

*(联合体参加谈判的，联合体双方均须提供）*

1.本公司郑重声明，根据相关的规定，参加采购活动前三年内，本公司在经营活动中没有重大违法记录，没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

2.本公司郑重声明，我公司无以下不良信用记录情形：

（1）公司被人民法院列入失信被执行人；

（2）公司被税务部门列入重大税收违法案件当事人名单。

我公司已就上述不良信用行为按照谈判文件中供应商须知前附表规定进行了查询。我公司承诺：合同签订前，若我公司具有不良信用记录情形，贵方可取消我公司成交资格或者不授予合同，所有责任由我公司自行承担。同时，我公司愿意无条件接受监管部门的调查处理。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商公章：

日 期：

**四、其他相关证明材料**

提供符合询价公告、采购需求及评审方法和标准规定的相关证明文件。