**附** **件** **2**

**享受省政府特贴申报情况登记表**

**年** **度：**

**姓** **名：**

**单** **位：**

**部** **门：**

**省人力资源和社会保障厅制**

**用表须知**

1、本表由人力资源社会保障部统一提供。

2、 由各省(自治区、直辖市)人社部门，中央和国家机关有关部门组织 人事部门，中央军委政治工作部干部局，有关中央企业组织人事部门统一

审核。

3、本表作为专家数据库信息源，并作为各地区、各部门各类专家选拔、

管理和考核的存档材料。

4、申报政府特殊津贴专家，由本人如实填写并经组织审核。

5、表中各项要严格按照规定的字数填写，不得超长(详见填表说明)。 6、 部门指省(自治区、直辖市)人社部门，中央和国家机关有关部门组 织人事部门，中央军委政治工作部干部局，有关中央企业组织人事部门。

7、填表前须认真阅读《填表说明》(附后),有问题可向上级部门咨询。

基本信息

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 申报年度 |  | 姓 名 |  | 照片 |
| 跟踪标记 |  | 性 别 |  |
| 民 族 |  | 籍 贯 |  |
| 出生日期 |  | 毕业院校 |  | |
| 政治面貌 |  | 通讯地址 |  | |
| 证件类型 |  | 证件号码 |  | |
| 学 历 |  | 学 位 |  | |
| 毕业时间 |  | 工作单位 |  | |
| 参加工作时间 |  | 手机号码 |  | |
| 单位性质 |  | 职 务 |  | |
| 行业分类 |  | 从事专业 |  | |
| 职称/职业技能等级 | |  | | |
| 国家地区 |  | 办公电话 |  | |
| 邮政编码 |  | 工作单位  驻地 |  | |
| 职业资格 |  | 从何处归来 |  | |
| 回国年份 |  | 博导年份 |  | |
| 进博站  年份 |  | 电子信箱 |  | |
| 职业编码 |  | 职业名称 |  | |

**工作经历**

**专业水平情况**

|  |
| --- |
| **业** **绩** **贡** **献** |
|  |

**专业水平情况**

|  |
| --- |
| **代** **表** **论** **著** |
|  |

**获奖情况**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 奖励种类 | 获奖项目 | 等级 | 排名 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**各部门意见**

|  |  |
| --- | --- |
| **所在单位意见** | |
| **盖** **章**  **年** **月** **日** | |
| **主管部门意见** | |
| **盖** **章**  **年** **月** **日** | |
| **推荐单位意见** | |
| **盖**  **年** **月** | **章** **日** |
| **备用栏** | |
|  | |